

Référence : 005 – 2020

INTITULE DU POSTE	ENQUÊTEUR TERRAIN BILINGUE ANGLAIS H/F
LIEU	Gare TGV de Roissy CDG et Gare du Nord
TYPE DE CONTRAT	CDD du 18 au 31 mars 2020 / formation obligatoire le 16 ou 17 mars
DESCRIPTIF DE POSTE	<p><u>Objet de la mission :</u></p> <p>Enquête de satisfaction sur tablette auprès des voyageurs et non voyageurs sur la gare TGV Aéroport Roissy CDG.</p> <p>Objectif : mesure de la satisfaction : le questionnaire porte sur le moment passé en gare et le parcours de l'utilisateur : propreté des différents espaces, les différents services proposés, l'utilisation de ces services. Administration d'un questionnaire en face à face d'un peu moins de 5 minutes dans l'enceinte de la gare TGV.</p> <p>L'enquêteur doit être ponctuel, autonome, capable de solliciter les usagers et d'administrer un questionnaire en Français ou en Anglais sur Tablette.</p> <p>Durée du questionnaire : un peu moins de 5 minutes.</p>
HORAIRES / CONDITIONS	<p><u>Dates de la mission sur le terrain :</u> du mercredi 18 au mardi 31 mars 2020</p> <ul style="list-style-type: none"> - Phase principale du mercredi 18 au mardi 24 mars 2020 - Phase éventuelle de rattrapages du mercredi 25 au mardi 31 mars 2020 - <p>Être disponible selon le planning qui vous sera attribué.</p> <p>AMPLITUDE HORAIRE : Amplitude horaire du Lundi au samedi de 6h30 à 21h00, vacances de 18 à 30 heures par semaine.</p> <p>Attention les plages horaires sont différentes d'un enquêteur à l'autre. Les plannings donnés seront susceptibles d'être modifiés par la suite.</p> <p><u>Lieu :</u> Gare TGV Aéroport Roissy CDG et Gare du Nord</p>

	<p>Tenue correcte exigée, c'est à dire : avoir une tenue confortable mais qui reste professionnelle et qui respecte les conditions de sécurité de travail dans les transports : PAS DE COIFFE (bonnet, casquette, casque de musique, oreillettes...) PAS DE CHAUSSURES OUVERTES (tongs, sandales, chaussures à talons...).</p> <p><u>Rémunération</u> :</p> <p>- 13,00 Euros brut/heure</p>
INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES	
POUR POSTULER	<p><u>Joignez votre CV et votre lettre de motivation avec la référence de l'annonce</u></p> <p>France Services : Céline LANSOY france.services@cc-pmf.fr</p>